



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

كلية المستقبل الجامعة

قسم التربية البدنية وعلوم الرياضة

الادارة والتنظيم

م / مدخل الادارة والتنظيم

استاذ المادة

م.د حارث عبد الالة الشكري

المرحلة الثانية

[dr.hareth89@gmail.com](mailto:dr.hareth89@gmail.com) / الايميل

## تعريف الإدارة.

يمكن لنا تعريف الإدارة على أنها " النشاط الذي يهتم بتخطيط وتنظيم وتنسيق ورقابة أعمال الآخرين لتحقيق هدف، فإذا كانت الأهداف التي تسعى الإدارة لتحقيقها أهدافاً خاصة لتحقيق الربح مثلاً فيطلق على الإدارة هنا إدارة الأعمال، وهي بهذا تشمل إدارة المؤسسات والشركات الخاصة على اختلاف أنواعها وأشكالها، أما إذا كانت الأهداف التي تسعى الإدارة لتحقيقها أهدافاً عامة كتقديم خدمة فيطلق عليها إدارة عامة وهي بهذا تشمل أعمال المؤسسات العامة والحكومية على اختلاف أنواعها وأشكالها.

نخلص من هذا أنه حتى يكون هناك إدارة فلا بد من توافر أربعة شروط:

1. أن يكون هناك هدف أو عدة أهداف تسعى الإدارة إلى تحقيقها.
2. ضرورة توفر الموارد البشرية والمادية والموازنة بينهما.
3. الرغبة من المدير في تنسيق وتوحيد الجهود الجماعية نحو الهدف.
4. القيام بعدة وظائف اصطلح على تسميتها بوظائف الإدارة وهي بصفة عامة: التخطيط، التنظيم، التوجيه، الرقابة، اتخاذ القرار.

## المبادئ الأساسية للإدارة الحديثة:

- 1- التركيز على تحقيق الأهداف عن طريق إعادة النظر المستمر في تقييم الاداء للأفراد والمؤسسات بواسطة معايير دقيقة.
- 2- اختصار وتبسيط المعاملات الادارية من خلال اعتماد شفافية اكبر في تبادل المعلومات.
- 3- تفويض الصلاحيات للموظفين بحيث تصبح القاعدة وليس الاستثناء واشراكهم في صناعة القرار بتجاوز الهياكل الادارية.
- 4- تنمية الموارد البشرية عن طريق التدريب المستمر والتحفيز المادي وغير المادي.
- 5- التشديد على الوسائل واعادة النظر المستمر في المهام والمسؤوليات والرواتب وابتكار الوسائل الجديدة لتنفيذ المشاريع.
- 6- اعتماد التخطيط الاستراتيجي الذي يدور على توقع التطورات والتعامل معها قبل حدوثها.
- 7- القيادة والتي تركز على تحديد رؤيا مستقبلية والتعامل مع الاحداث والتطورات على قدر اهميتها.
- 8- ادارة التغيير من خلال تحديد التغيير الواجب تحقيقه في طرق واساليب العمل والاجراءات وكذلك التغيير في مراكز الافراد ومجموعات العمل والسياسة الادارية والاجرائية .
- 9- الرقابة بمفهومها الجديد الذي يهدف الى تحقيق الاهداف الموضوعية وليس التقيد بالقوانين والانظمة كما في الادارة التقليدية.

## شروط نجاح الإدارة الحديثة:

ان نجاح الادارة الحديثة يحتاج الى الشروط الاتية :

- 1- الشجاعة في اتخاذ القرار وفي اقرار الاقوال مهما كانت الصعوبات.
- 2- التشديد على ادخال عامل المنافسة.
- 3- عدم التدخل في عمل الادارة من الخارج وفصل السياسة عن الادارة.
- 4- تنمية الموارد البشرية.
- 5- التركيز على البيئة المحيطة .
- 6- ادارة التغيير عن طريق تحديد التغيير الواجب تحقيقه .
- 7- اعتماد التخصصية التي تؤدي الى المنافسة.
- 8- التقييم المستمر من مصادر داخلية وخارجية.

## دور الإدارة في انجاح الأنشطة المدرسية:

ان وظيفة المدرس هي تنمية الكفاية العقلية والاجتماعية والرياضية في التلاميذ وان من الخطا البالغ ان ادارة المدرسة تفرق في العناية التي توجهها الى هذه الجوانب فتتفرق الى احدها على انة اهم من غيره ونظرا الى ان المناهج الدراسية عندنا لاتزال قاصرة على تنمية الكفاية العقلية فان العقل يحتاج الى تنظيم الوان مختلفة من النشاطات داخل المدرسة من شأنها ان تؤدي الى اكساب التلاميذ الخبرات والمهارات والمعارف التي تعينهم على النمو المتكامل ومنها :-

- 1- النشاط الثقافي: جماعة الصحافة والمكتبة والمحاضرات والمناظرات والاذاعة المدرسية.
  - 2- النشاط العملي الجماعات التي تتصل طبيعة عملها بالمواد المدرسية .
  - 3- النشاط الفني جماعات التمثيل والغناء والتصوير والرسم والاشغال وغيرها.
  - 4- النشاط الاجتماعي جماعات الرحلات والحفلات والخدمة العامة والاسعاف.
  - 5- النشاط الرياضي فرق الألعاب المختلفة والكشافة والجوالة والمرشدات .
- وهناك مبادئ يجب ان تحكم الوان هذه الانشطة لهذا وجب التركيز عليها عند تنفيذها .

## مؤهلات الاداريين في المدرسة:

ان من اهم صفات الاداريين في المدرسة هي

- 1- يجب ان يملك القابلية والرغبة للعمل مع الاخرين.
- 2- يجب ان تكون له خبره كافية في التعليم تساعد في تفهم اهداف عملة.
- 3- يجب ان يفهم ان التلميذ هو الشيء المهم ويليه في الاهمية المدرس نفسه.
- 4- يجب ان يعرف اين يقف والى أي اتجاه يرغب بدائرته ان تسير .

5- يجب ان يكون عارفا ومؤمنا بالاتجاه الذي تيسر دائرته فيه وان يكون مستمرا على تطوير برامجه.

6- ان تكون له القابلية التامة لحل المشاكل.

7- يجب ان تكون قراراته صادرة عن طريق المناقشة الصحيحة للمشاكل.

8- يجب ان يكون تعينه للأشخاص في مناصبهم على اساس قابليتهم وخبرتهم.

9- يجب ان يعلم بان التبديل في التعليم والتربية ليس من الامور السهلة.

### **أهمية الإدارة في التربية الرياضية:**

فيما يأتي مجموعة من النقاط التي توضح أهمية الإدارة الرياضية:

1- تعمل القيادة الواعية على خلق رياضي يتمتع بالنمو المتزن في النواحي البدنية والعقلية والنفسية والاجتماعية.

2- ان الإدارة تعني البعد عن العشوائية، لذا فان كل مجال من مجالات التربية الرياضية يجب ان يدار بأسلوب علمي وعليه فان أي فشل في تلك المجالات سببه غياب الإدارة السليمة.

3- الإدارة تحدد اطار عمل واضح يمكن العمل بموجبه دون ضياع الأهداف، فمدرس التربية الرياضية الذي لا يخطط منهجه بأسلوب علمي يكن من الصعب عليه تحقيق هدف المنهج.

4- الإدارة نشاط حتمي وحيوي لكل جهد جماعي، وذلك النشاط يحتاج إلى تخطيط وتوجيه وتنظيم ومتابعة لتحقيق الأهداف وعليه لابد من وجود شخص يحدد الهدف والأسلوب المتبع لتحقيق الهدف، لذلك فوجوده أمر حيوي لتوجيه الإمكانيات المادية والبشرية في اتجاه الهدف.

### **طبيعة الإدارة في التربية الرياضية:**

ان الإدارة في التربية الرياضية تتطلب قدرات خاصة ومتميزة لديمومة العمل بهدف تحقيق

الأهداف المنشودة، فالإدارة الناجحة تعتمد على عوامل عدة اهمها:

1- القيادة والموظفين وجميع العاملين في مجالاتها.

2- المنشآت والمرافق والمعدات و الأدوات.

وبذلك يتم تحديد طبيعة العمل والمسؤولية الكبيرة للإدارة والتنظيم في مجال التربية الرياضية وميادينها المتعددة.

أما فيما يتعلق بكيفية إدارة أقسامها فتتحدد (كما يراها السهروردي) كما يأتي:

1- تعيين الأهداف الرئيسية والعمل على تحقيقها فضلاً عن تحقيق الأهداف الخاصة إلى جانب تنظيم و إدارة الأعمال بين العاملين.

2- تحديد الموارد المالية المتوفرة والطاقات البشرية العاملة وظروف العمل وطبيعته.

3- تنمية روح التعاون بين العاملين وذلك يعد أحد أركان العمل الإداري الناجح.

4- توفير مستلزمات العمل من تجهيزات ولوازم تخدم الحركة الرياضية.

5- رعاية العاملين في المؤسسة من جميع النواحي الاجتماعية والاقتصادية والصحية بما يضمن استمرارهم.

ويحدد (نات) أهم العوامل بالنسبة للمسؤول الإداري والتي هي:

1-الانسان بوصفه المحور الاساس في العملية الادارية.

2- الموارد المادية.

3- المستلزمات والتجهيزات اللازمة.

4- التوجيه الاداري المطلوب.

### مؤهلات مدرس التربية الرياضية في المدرسة :

1-ذا ثقافة تمكنه من التكلم بالمشاكل المتنوعة التي تواجه التلاميذ.

2- ان يحكم بأصناف فيما يختلف عليه الطلاب.

3- يجب نفع غيره لدرجة الرغبة في عمل أي شيء يقصد الخدمة الاجتماعية .

4- له خبرة كافية في علم النفس .

5- مدرب في مهنته تدريباً كافياً .

6- في العطف الكافي لكسب الجماعات من الصغار في قيادتهم.

7- جدياً لدرجة يستطيع بها التمييز بين الأمور الطفيفة والأمر الخطرة.

8- طبيبياً عارفاً في شفاء القلوب المحطمة والنفوس الجريحة في الأمور المدرسية العامة.

9- ذا تربية خلقية تجعله مقياس في الذوق والكلام .

10-مبدعاً لدرجة يستطيع بها ادخال الفن في فعاليته ويقدر اصوله.

11- فيه النظرة البعيدة لتحويل عبث الصغار الى اكبر من الفائدة.

12- كبير القدر يستطيع ان يتغلغل في حيات زملائه المدرسين .

13- يستطيع القيام بإدخال السرور الى قلوب الآخرين اذا لم يكن هناك من يعمل لذلك.

14- صحيح التفكير يقدر توجيه المحيط الفكري في المدرسة.

15- فيه من الدين ما يجعله نظيفاً ومتفاعلاً وشجاعاً.