



المرحلة الثانية

المادة :سلوك مهني

كلية المستقبل الجامعة

قسم تقنيات الاشعة

المحاضرة الاولى

## مقدمة عن اخلاقيات المهنة

ماذا سوف أتعلم في هذه المحاضرة

- 1.ماذا تعني كلمة أخلاقيات او أدبيات؟
- 2الفائدة من دراسة أخلاقيات العمل
- 3-أخلاقيات العمل.
- 4-من أخلاقيات بيئة العمل.
- 5-التصرفات غير المقبولة في بيئة العمل.
- 6-ماهي أدبيات اللباس والمظهر في العمل

استاذ المادة

م.م دعاء عادل عبود

❖ تعتبر أخلاقيات المهنة والعمل من المواضيع المهمة في العملية المهنية وجميع المؤسسات سواء المهنية أو التعليمية الأكاديمية والتأهيلية التدريبية وغيرها، بحيث يتوجب على الجميع معرفة هذه الأخلاقيات المهنية والعمل بها؛ لأنها تعتبر القاعدة الأساسية في بناء العلاقات المهنية المختلفة في المؤسسات المهنية.

## ماذا تعنى كلمة أخلاقيات او أدبيات؟

يمكننا تعريف مفهوم أخلاقيات المهنة في العديد من وجهات النظر، بحيث هناك أكثر من تعريف وأكثر من نظرة لهذه الأخلاقيات المهنية بحيث يمكننا توضيح مفهوم أخلاقيات المهنة في العمل والمؤسسات المهنية من خلال ما يلي:

### **Ethics الأخلاقيات**

**التعريف الأول:** تتضمن الاخلاقيات كل ما هو متعارف عليها

على انه صحيح او خاطئ وعلى أنه هناك لكل فعل ردة فعل أحدهما صائب والاخر خاطئ



او

**التعريف الثاني:** هو عبارة عن العديد من القيم والأعراف والتقاليد التي يتفق ويشترك بها جميع العاملين في وظيفة ومؤسسة مهنية واحدة، بحيث تشمل على جميع الحقوق والواجبات والأساسيات والقواعد الخاصة بالتعامل بينهم وتنظيم شؤونهم وواجباتهم تجاه العملية المهنية وتجاه بعضهم البعض، وتقوم هذه الأخلاقيات على تنظيم سلوك الموظف في إطار المهنة التي ينتمي لها

**التعريف الثالث:** هي عبارة عن العديد من المبادئ أو الأسس المحددة التي يجب على جميع من ينتمي لوظيفة معينة أو مؤسسة مهنية معينة احترامها

❖ تستمد المبادئ الرئيسية للأخلاقيات بشكل عام من **\*("القيم الدينية والفلسفية والعقائدية والثقافية")**

إذ يُشير مفهوم الأخلاق إلى جملة من الآداب التي تدل على الطابع الداخلي للأشخاص... تترجم هذه الاخلاقيات ( الآداب ) الى جملة من السلوكيات الخارجية.

### ❖ **الإتيكيت *Etiquette***

كلمة فرنسية جاءت من كلمة تكت أي بطاقة وكانت هذه البطاقة يكتب عليها خطوات التصرف في مناسبة ما توزع على الحاضرين ليعم النظام على جميع الحضور. يحدد الإتيكيت القواعد السليمة للسلوك والتي تسهل عملية التواصل بين الناس، وتساهم في بث روح الاحترام والطيبة والتفاهم بينهم، وتحول دون نشوب أي صراعات ونزاعات بينهم.

❖ هناك مدارساً واكاديميات مختصة في تعليم الإتيكيت قد تصل مدة الدراسة فيها الى اربع سنوات معظمها متواجدة في اوربا يدرس بها كل ما يتعلق آداب السلوك وفن الحياة الراقية. وكذلك يدرس بها ثقافات الدول وطبائع سكانها لكي يتأقلم بسهولة مع سكان أي بلد عندما يقوم هذا الطالب بزيارته

### ❖ **مصطلح "Good Manners Right Conduct":**

والتي تعني الاخلاق الصحيحة بالسلوك الصحيح... أي لا يكفي أن تقوم بالعمل بالطريقة الصحيحة بل يجب أن يكون سلوكك في تأدية هذا العمل صحيح أيضا.

## **2.- الفائدة من دراسة أخلاقيات العمل**

ما الفائدة من معرفة أدبيات و أخلاقيات بيئة العمل والتعامل مع الموظفين ؟ سؤال قد يطرحه كل طالب عند رؤيته هذه المادة..

1. إن طرح و بناء منظومة الأخلاقيات في شتى مجالات الحياة العملية يعزز من ترابط الموظفين وتفاعلهم بشكل أفضل مع بعضهم البعض

2. وجود قوانين وتشريعات يساعد على تهدئة الإضرابات و الإختلافات الناشئة بسبب الطبيعة الإنسانية وبسبب البيئة المتغيرة بشكل مستمر ... إن معدل القلق لدى الإنسان يزداد طرديا مع تعقيدات وتطورات الحياة الهائلة التي نعاصرها، لذا إن وجود هذه الأدبيات والأخلاقيات يساعد على تهدئة الأمور وجعلها منظمة ... ويساعد على أن يأخذ كل شخص حقه

3. وجود قائمة بالأخلاقيات و بروتوكولات التعامل يساعد على جعل الطريق واضحا لدى الإنسان أو الموظف ويبعده كل البعد عن التوتر الناشئ من الخوف من المستقبل والخوف من الظلم من ناحية الترقية أو العلاوة أو حتى الفصل من العمل.

4. تطبيق هذه الأدبيات والأخلاقيات في مؤسسة ما يساعد من تحسين صورتها و إلا لماذا نلاحظ اختلافا بين الأمم ولماذا تصنف من دول العالم الثالث؟

5. إن عدم النظام لا يتحول إلى نظام لا بمرور الوقت ولا بالمعجزات ... سيبقى عدم نظام ويزيد الموظفين ارتباكا وتشويشا ... وعلى هذا فإن طرح الأدبيات يعتبر الطريقة المثلى للتحويل من حالة اللانظام أو عدم النظام إلى النظام

6. أثبتت كثير من الإحصائيات التي قامت بها كل من جامعة هارفرد و ستانفورد أن نجاح الموظف في عمله يعتمد بنسبة 85% على مهاراته الشخصية ومهارات تعامله مع الآخرين وأن 10% فقط يعتمد على مهاراته في أداء هذا العمل، ومن السهل دائما الحصول على مهارات أداء العمل ولكن من الصعب أن يمتلك كل إنسان جمعا جيدا من مهارات الإتصال والإلقاء والتخاطب والإقناع والتعامل مع الآخرين

7. إن بناء منظومة أخلاقية في المنظمة يساعد في الارتقاء بأخلاقيات موظفيها وينعكس ذلك بشكل مباشر على طريقة تعاملهم مع العملاء أو الشركاء مما يطفى التميز على الشركة ككل

## أهمية الأخلاقيات المهنية للمجتمع

تعتبر الأخلاقيات المهنية عن قيم وسلوكيات جميع الأشخاص بغض النظر داخل العمل المهني أو خارجه، لذلك تعتبر أخلاقيات المهنة ذات أهمية كبيرة بالنسبة للمجتمع بشكل عام؛ لأن الإنسان اجتماعي ويتشارك بالعديد من الأمور والعمليات في هذا المجتمع، ويمكننا ذكر أهمية الأخلاقيات المهنية للمجتمع من خلال ما يلي:

- تساعد في التقليل من السلوكيات والأنشطة السلبية غير المنصفة بين الأشخاص، بحيث يأخذ كل ذي حق حقه من النواحي والمجالات المهنية المختلفة.
- تكون بمثابة القاعدة الأساسية لتنمية وزيادة الشعور بالرضا المهني بين الجميع وخاصة زملاء العمل المهني بين المؤسسات المهنية المختلفة.
- يكون بمثابة توضيح للفرد لجميع القواعد والقوانين المهنية لأي وظيفة يرغب بالانتماء إليها.

## أهمية الأخلاقيات المهنية للمؤسسات المهنية

تعتبر أخلاقيات المهنة ذات أهمية للمؤسسات المهنية بالعديد من الأمور، ويمكننا ذكر بعضها من خلال ما يلي:

- ✓ تعزيز وتحسين سمعة المؤسسة المهنية بين المؤسسات المهنية الأخرى وفي السوق المهني.
- ✓ تعتبر من المؤسسات المهنية الموثوق بها من حيث عدم تسريب وإفشاء الأسرار المهنية.
- ✓ تعتبر ذات موظفين أكفاء مهنيًا، وخاصة عندما تكون الثقة المهنية عالية بهم من حيث تفويضهم بالعديد من المهام المهنية الكبيرة.

## 3- أخلاقيات العمل.

تنقسم الأدبيات والأخلاقيات في العمل إلى قسمين:

1- **أدبيات تتعلق بالإدارة وسير العمل:** وهي تصب في تسهيل سير العمل وتعزيز الإنتاجية لدى الأفراد ويتميز في تطبيق هذا الفرع الشركات اليابانية بلا منازع.

2- **أدبيات تتعلق بأخلاق الموظفين وسلوكياتهم بين بعضهم البعض:** وهي تصب في الارتقاء بأخلاقيات الموظفين وكسر الحواجز الناشئة عن اختلاف اديانهم وعرفياتهم

#### 4 - من أخلاقيات بيئة العمل.

✚ إن الوقت الذي تمضيه في المؤسسة هو ملك للمؤسسة وليس ملك لك وليس من حقك أن تصرف هذا الوقت في أي مصالح شخصية خارجة عن نطاق العمل

- إخبار الإدارة المعنية في حال رؤية أي انتهاكات أو اختراقات لاداب وقوانين مؤسستك ...
- مشاركة المعلومات والخبرات: هو أمر ليس إجباري فلا يستطيع أحد في الدنيا أن يجبرك بإخبار ما هو مخبأ في عقلك ولكن مشاركتها يعتبر من أخلاقيات العمل وتقوم الآن أفضل المؤسسات على دعم عملية مشاركة المعلومات والخبرات بين موظفيها وأحيانا بين مؤسسات أخرى وتسمى هذه العملية بإدارة المعرفة
- ساعد في تعزيز بيئة متميزة بدعم زملائك ومساعدتهم في حال أخطأوا وعن طريق توضيح نقاط ضعفهم وقوتهم بشكل شخصي وليس امام احد.
- أحترم ثقافة البلد التي تعمل به, نعم أنت لديك ثقافة وربما تعتقد أن ثقافتك هي أصح من ثقافتهم ولكن تذكر دائما أن القاعدة السائدة في نطاق احترام الثقافات هي .. إن ثقافة الأغلبية هي التي تسود،
- تابع من طلب منك أمرا وأخبره بأنك مشغول وستلبي طلبه لحظة انتهائك مما بين يديك لأن أغلب الناس يعتقد بأنك لا تريد أن تنفذ طلبه أو أنك تتجاهله
- ساعد الآخرين إن طلبومك شيناً وإن لم تكن قادرا أو منشغلا أعتذر بلباقة.
- . إذا ساعدك أحد ما أشكره وأظهر له تقديرك لمساعدته

#### 5. التصرفات غير المقبولة في بيئة العمل

- .التحدث بصوت مرتفع : يعطي انطباعا للناس أنك على خطأ ولو كنت على صواب  
التدخين في حال وجود أشخاص غير مدخنين .. حتى وإن كانت المنظمة تسمح إن كنت غاضباً -  
فلا تتحدث وإن كنت على حق ... لأن تحدثك في حالة الغضب يظفي على لهجتك ونبرة صوتك  
.ولغة جسدك أشياء غير مقبولة

#### 6. ماهي أدبيات اللباس والمظهر في العمل

يتخلف بعض الناس بالالتزام بالزي الرسمي في العمل أو المتعارف عليه ويخسروا بسبب هذا الكثير من الفرص المتاحة من دون علمهم فمن طبع الناس أن يقيموا الشخص بناءا على مظهره وإن ملابسك تتحدث عن شخصك بشكل أو بآخر.

