

المحاضرة الخامسة

تشكيل الفرق الكشفية

م.م حسين عبد محمدا كلية المستقبل الجامعة قسم التربية البدنية وعلوم الرياضة

يتم تشكيل الفرق الكشفية من طليعتين فاكثر ومن المستحسن ان لا يزيد عدد افرادها على (٣٢) كشافاً او مرشدة .

ان نظام الفرق الكشفية يسير على اساس ان تسمى كل طليعة باسم احد الابطال الخالدين الذين سجلوا باعمالهم الباهرة صفحات في سجل الخلود من التاريخ الاسلامي او باسماء وتاريخ الثورات الوطنية والقومية ففي كل العصور التي مرت على وطننا العربي نجد سير الابطال من اجدادنا العظام الذين ضربوا اروع الامثلة في البطولة والتضحية والفداء ممن يثيرون في نفوسنا الاعتراز بهم وبتاريخهم الحافل بالامجاد .

وعلى قادة الحركة الكشفية ان يجعلوا من سير الابطال الذين يقع عليهم الاختيار ليكونوا اسماء طلائع الفرق حافزا يدفع الكشافة والمرشادات الى المسير على نهج هؤلاء الابطال والافتداء بهم ، وليؤمن كل واحد منهم بانه ينتمي الى امة كانت استاذة الغرب في ميادين الحضارة المختلفة وليمتلئ فخرا بمجد السلف ، بل ليكون من اسلحته وهو ينهض بوطنه العربي في الحاضر نحو المستقبل خليق بماضيه الزاهر .

اما فرق الاشبال والزهرات فتسمى كل سداسية باسم حيوان او طائر يكون هذا الحيوان او الطائر شعارا لها . وعلى كل شبل او زهرة ان يحسن تقليد صيحة او صوت الحيوان الطائر الذي تنتمي اليه سداسيته كما يجب ان يتعلم رسم هذا الحيوان او الطائر او رأسه على الاقل كي يستعمله في توقيعه مضافا إلى رقمه الخاص .

الاجتماعات

اجتماعات الفرقة :

يحدد لها اجتماع واحد او اجتماعان في الشهر على الاقل وعلى العرفاء تشجيع افراد الطلائع على الحضور في الوقت المحدد بالملابس الكشفية الكاملة .

انواع النشاط الذي يمارس في الاجتماع :

١- نشاط كشفي – الرحلات والمخيمات والمشروعات والالعاب الكشفية .

٢- نشاط تدريبي – الدورات التدريبية التي تنظمها الفرقة .

٣- نشاط اجتماعي – حملات الخدمات العامة والعمل الشعبي والعروض وحفلات المناسبات الخاصة بالفرقة او الحفلات العامة .

مجلس الشرف :

يتكون مجلس الشرف من عرفاء الطلائع (يحضر المساعد في حالة غياب العريف) ويرأس اجتماعات المجلس العريف الاول للفرقة الذي يتم اختياره من بين العرفاء مسبقا ويوجه جلسات القائد دون ان يصوت في قراراته .

ويعد مجلس الشرف المحرك للفريق وهدفه رفع مستوى الفريق والمحافظة على سمعته .

مسؤوليات مجلس الشرف :

- ١- افتتاح العريف الاول .
- ٢- قراءة المحضر السابق امين السر .
- ٣- عرض الاعمال التي لم تتم العريف الاول.
- ٤- بحث نشاط الفرقة للشهر القادم العريف .
- ٥- عرض تقارير العرفاء عن طلائعهم العرفاء .
- ٦- اقتراحات العرفاء امين السر .
- ٧- ما يستجد من اعمال امين السر .

ويكون الاجتماع في نهاية كل اسبوع يحضر العريف المكلف باعمال امانة السر قبل الموعد المحدد لاعداد المكان والسجلات وقد سبق له اعداد جدول الاعمال فأتصال العريف الاول بالعرفاء بتحديد اقتراحاتهم وتوزيع جدول الاعمال عليهم مثل موعد الاجتماع بيومين على الاقل حتى يتسع لهم الوقت لدراسته وتكوين فكرة دقيقة عنه .

اجتماعات الطليعة :

اجتماعات تدريبية وتشمل :

- ١- حصر الغياب وجمع الاشتراكات (امين السر) (امين الصندوق) .
- ٢- افتتاح تفتيش الطليعة وكلمة الافتتاح .
- ٣- تدريب فردي او جماعي (العريف ومساعدته) او نشاط الطليعة مشروعات كشفية . او العاب كشفية ترويحية .

٤- الختام بمراجعة خطوات البرنامج التدريبي القادم وتوزيع مسؤولياته (العريف المساعد) .

اجتماعات تخطيطية :

(مجلس الطليعة) بعد ان يتم انتخاب عريف الطليعة ومساعدته وامين السر وامين الصندوق .

١- كلمة الافتتاح (العريف) .

٢- مناقشة جدول الاعمال (العريف) .

٣- قراءة محضر الاجتماع السابق (امين السر) .

٤- عرض مدى تقدم كل فرد (تقرير نشاط الطليعة) (مساعد العريف) .

٥- عرض مشروعات مجلس الشرف وتعليماته (العريف) .

٦- مناقشة اقتراحات افراد الطليعة بالنسبة للطليعة بصفة خاصة ومجلس الشرف بصورة عامة وما يستجد من الاعمال .

٧- الختام .